

бюджетное общеобразовательное учреждение
«Нюксенская средняя общеобразовательная школа»

27.03.2020

№01-03/56

ПРИКАЗ

О создании центра образования
цифрового и гуманитарного
профилей «Точка роста» и
проведении первоочередных
мероприятий

На основании Приказа Департамента образования Вологодской области от 24.09.2019 № 1583 «О создании и функционировании центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Вологодской области в 2020-2022 годах, в целях обеспечения освоения обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей с использованием современных информационных технологий, повышения качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по проведению первоочередных организационных мероприятий по созданию на базе БОУ «Нюксенская СОШ» Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в составе:

учитель Ключева Л.А.,

педагог –организатор по ОБЖ (допризывная подготовка) Селивановский С.С.,

педагог-организатор Демьяновская О.В.,

учитель Прокопьев С.А.,

педагог дополнительного образования Пудова А.В.

2. Назначить руководителем Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Демьяновскую Ольгу Вадимировну.

3. Утвердить:

- 3.1. План первоочередных мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе БОУ «Нюксенская СОШ» (приложение 1);

Приложение 1
 Утверждено
 приказом директора школы
 от 27 марта 2020 года №01-03/56

**План первоочередных мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию
 Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
 на базе БОУ «Нюксенская СОШ» в 2020-2021 учебном году**

Направление мероприятий деятельности	Мероприятия	Ответственные
Август 2020 г		
Организационные мероприятия по созданию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Семинар-совещание по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».	БОУ «Нюксенская СОШ»
Информационное сопровождение	Информация о реализации проекта на сайте школы, в социальных сетях.	БОУ «Нюксенская СОШ»
	Разработка модели организации внеурочной деятельности в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».	БОУ «Нюксенская СОШ»
	Создание системы мониторинга результатов работы Центра.	БОУ «Нюксенская СОШ»
Финансово-экономическое обеспечение	Разработка (внесение изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы Центра, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	БОУ «Нюксенская СОШ»
Сентябрь 2020 г		

Организационные мероприятия по созданию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Организация набора детей, обучающихся ПО программам Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».	БОУ «Нюксенская СОШ»
	Открытие Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в единый день открытия.	Управление образования БОУ «Нюксенская СОШ»
Информационное сопровождение	Информационное освещение в СМИ.	СМИ ответственный за работу сайта
Методическое обеспечение	Создание системы методической работы в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».	БОУ «Нюксенская СОШ»
	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».	
Кадровое обеспечение	Создание (корректировка) планов-графиков повышения квалификации работников Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». Утверждение должностных инструкций работников Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».	БОУ «Нюксенская СОШ»
Октябрь 2020 г		
Организационное обеспечение	Организация и проведение родительского семинара собрания «Знакомство с Центром образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».	БОУ «Нюксенская СОШ»
Методическое обеспечение	Анализ основных и дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в соответствии с целями и _____ задачами Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».	БОУ «Нюксенская СОШ»
Информационное сопровождение	Информационное освещение в СМИ.	СМИ ответственный за работу сайта

Ноябрь 2020 г – Январь 2021 г		
Организационное обеспечение	Подготовка обучающихся к ВОШ, проведение школьного этапа ВОШ.	БОУ «Нюксенская СОШ»
Мониторинговые мероприятия	Проведение опроса общественного мнения о работе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», в том числе с помощью социальных сетей, школьного сайта.	БОУ «Нюксенская СОШ»
Аналитическая деятельность	Анализ работы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» за первое полугодие 2020-2021 учебного года.	БОУ «Нюксенская СОШ»
Информационное сопровождение	Информационное освещение в СМИ.	СМИ ответственный за работу сайта
Февраль – март 2021 г		
Организационное обеспечение	Организация и проведение открытого урока на районном уровне на базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».	БОУ «Нюксенская СОШ»
Информационное сопровождение	Информационное освещение в СМИ.	СМИ ответственный за работу сайта
Апрель-май 2021 г		
Организационное обеспечение	Организация и проведение на базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» защиты проектов обучающихся. Открытый урок (обобщение опыта) на районном уровне.	БОУ «Нюксенская СОШ»
Информационно-аналитическая деятельность	Проведение публичного отчёта БОУ «Нюксенская СОШ» о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного	БОУ «Нюксенская СОШ»

	профилей «Точка роста» за учебный год (с участием родительской общности).	
Информационное сопровождение	Информационное освещение в СМИ.	СМИ ответственный за работу сайта
Июнь-август 2021 г		
Организационное обеспечение	Организация и проведение педагогического совета по итогам работы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» за 2020-2021 учебный год.	БОУ «Нюксенская СОШ»
Информационное сопровождение	Информационное освещение в СМИ.	СМИ ответственный за работу сайта

Приложение 2
 Утверждено приказом
 директора школы
 от «27» марта 2020 года №01-03/56

МЕДИАПЛАН

по информационному сопровождению создания

Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	Информация о начале реализации проекта. Проведение заседания рабочей группы	Печатные СМИ: районная газета Социальные сети, школьный сайт	Февраль Март	Беседа об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование в субъекте РФ по созданию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Статьи, новости, интервью Новости, анонсы
2	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающихся, педагогов, родителей)	Печатные СМИ: районная газета Сетевые СМИ, Интернет-ресурсы Социальные сети, школьный сайт	Апрель-май	Подготовленные материалы	Статьи, новости Новости, анонсы Новости, фоторепортажи

3	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра	Сетевые СМИ, Интернет-ресурсы Социальные сети	Март-ноябрь	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы	Новости, анонсы
4	Начало ремонта / закупка оборудования / запуск сайта / запуск горячей линии по вопросам записи детей	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы Социальные сети, школьный сайт	Май-июнь	Публикация адреса Центра, фотофиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения. Публикация на сайтах партнеров информации о присоединении к проекту	Новости, анонсы, фоторепортажи
5	Проведение ремонтных работ помещения Центра в соответствии с брендбуком	Печатные СМИ Социальные сети Школьный сайт, Сайт управления образования	Июнь-август	Муниципалитет и администрация района публикуют информацию о статусе ремонтных и иных работ Выходит статья о Центре	Новости, интервью Статьи, новости Новости, фоторепортажи
6	Старт набора детей / запуск рекламной кампании	Печатные СМИ СетевыеСМИ и Интернет-ресурсы Социальные сети Школьный сайт	Сентябрь	Онлайн реклама на сайте школы, местах массового пребывания жителей. Организуется горячая линия (телефон, интернет) по вопросам набора детей	Новости, интервью Статьи, новости Новости, анонсы, фоторепортажи
7	Размещение информации о	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы	Сентябрь		Новости, анонсы

	наборе обучающихся в Центр	Социальные сети			Новости, фоторепортажи
8	Окончание ремонта помещений / установка и настройка оборудования / приемка	Печатные СМИ Социальные сети Школьный сайт	Август-сентябрь	Проведение совещания перед началом очередного учебного года, там озвучивается степень готовности инфраструктуры, итоги набора детей, партнеры отчитываются о внедрении своего оборудования, для приглашенных СМИ делают пресс-подход все участники дают подробные комментарии	Новости, интервью Статьи, новости Новости, фоторепортажи
9	Торжественное открытие Центра в школе совместно со всеми Центрами роста субъекта Российской Федерации	Печатные СМИ Сетевые СМИ Интернет-ресурсы Социальные сети	Сентябрь	Глава муниципального района посещают школу, участвуют в торжественном открытии Центра. Делаются фотографии и видео для дальнейшего использования в работе	Новости, интервью Статьи, новости Новости, анонсы
10	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение	Печатные СМИ Сетевые СМИ Интернет-ресурсы Социальные сети	постоянно	Работа журналистов в Центре, где им показывают образовательный процесс, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса	Новости, интервью Статьи, новости Новости, анонсы

				общественного мнения о проекте	
--	--	--	--	-----------------------------------	--

Принято на заседании
педагогического совета Протокол
№10 от «27»марта 2020 года

Приложение 3
Утверждено приказом
директора школы
от «27» марта 2020 года №01-03/56

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации БОУ «Нюксенская СОШ» (далее — Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области, программой развития Центра на текущий год, планами работы, «дорожными картами», утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых дополнительных общеразвивающих программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, проектной деятельности, направленной на расширение познавательных интересов, стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.3. создание целостной системы образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, методических подходов, преемственностью содержания основного и дополнительного образования;

2.2.4. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.5. формирование социальной культуры школьников, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку обучающихся Центра к участию в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектной, исследовательской деятельности.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Центр входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, в том числе в дистанционной форме, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр сотрудничает с:

различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия; использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции директора Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. организовывать, по согласованию с директором Учреждения, учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять по согласованию с директором Учреждения организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности Учреждения, а также законодательству Российской Федерации.

Принято на заседании педагогического совета Протокол № 10 от «27» марта 2020г

Приложение 4

Утверждено приказом
директора школы
от «27» марта 2020 г №01-03/56

ПЛАН

учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий
в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Учебно-воспитательные мероприятия			
1	Урок ОБЖ, урок информатики (9 класс), урок технологии (5 класс)	1 сентября 2020 г	Учитель ОБЖ, учитель информатики, учитель технологии
2	Профилактическая игра по безопасности жизнедеятельности	Сентябрь 2020 г	Учитель ОБЖ
3	Участие в онлайн-уроках «Проектория»	Сентябрь 2020 - май 2021 г	Руководитель Центра, педагог-психолог, учителя школы
4	Музыкально-литературная гостиная к Дню Учителя	Октябрь 2020 г	Педагог-организатор
5		Ноябрь 2020 г	
6	Участие во Всероссийской акции «Урок Цифры»	Декабрь 2020 - май 2021 г	Руководитель Центра, учитель информатики
7	Проведение школьного этапа ВОШ	Декабрь 2020 – январь 2021 г	Руководитель Центра
8	Конкурс проектов	Январь 2021 г	
9			
10	Открытый урок по ОБЖ	Февраль 2021 г	Учитель ОБЖ
11	Неделя наук	Март 2021 г	
12			
13		Весенние каникулы	Руководитель Центра, учителя школы
14	Подготовка к военно-патриотической игре «Зарница»	Апрель 2021 г	Учитель ОБЖ
15			

Внеурочные мероприятия			
1	Работа медиacentра школы	Сентябрь 2020-май 2021 г	
2	Профориентационное мероприятие «Урок от профессионала»	Октябрь 2020 г	Руководитель Центра, педагог-психолог, педагог-организатор
3	Шахматный турнир	Ноябрь 2020-февраль 2021 г	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор
4	Творческая мастерская «Все профессии важны»	Апрель 2021 г	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, учитель технологии
Социокультурные мероприятия			
1	Круглый стол «Общение в социальных сетях: за и против»	Сентябрь 2020 г	Педагог дополнительного образования, учитель информатики
2	День открытых дверей для родителей	Октябрь 2020 г	Руководитель Центра, педагог-организатор
3	Урок доброты, посвященный Дню толерантности	Ноябрь 2020 г	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор
4	Конкурс творческих проектов «Создай интерьер своей комнаты»	Февраль 2021 г	Учитель информатики
5	«Линия жизни» - мероприятие, посвященное аварии на Чернобыльской АЭС	Апрель 2021 г	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, учитель ОБЖ
7	Творческий отчет о работе Центра	Май 2021 г	Руководитель Центра, педагог-организатор

**График работы Центра образования цифровых и гуманитарных
профилей «Точка роста» на 2020-2021 уч. г.**

БОУ «Нюксенская СОШ»

Дни недели	Уроки по расписанию	Дополнительное образование, внеурочная деятельность, проектная деятельность, социокультурные мероприятия
понедельник	1 урок – 8 урок (08.10 – 15.30)	6 урок – 9 урок (13.10 – 16.20)
вторник	1 урок – 7 урок (08.10 – 15.30)	6 урок – 9 урок (13.10 – 16.20)
среда	1 урок – 7 урок (08.10 – 15.30)	6 урок – 9 урок (13.10 – 16.20)
четверг	1 урок – 7 урок (08.10 – 15.30)	6 урок – 9 урок (13.10 – 16.20)
пятница	1 урок – 7 урок (08.30 – 15.30)	6 урок – 9 урок (13.10 – 16.20)